

Factura Pequeño Contribuyente

CINTIA PAOLA , DÍAZ VENTURA

Nit Emisor: 117206563

CINTIA PAOLA DIAZ VENTURA

PARCELAMIENTO LA ALAMEDA, URBANIZACION LA ALAMEDA,
zona 0, CHIMALTENANGO, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA ,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DB9027E8-5324-4FE4-AE82-0CD23C9C4CAA

Serie: DB9027E8 Número de DTE: 1394888676

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 21:44:25

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 21:44:26

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-321, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-206-2025	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie DB9027E8, número de DTE 1394888676 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Cintia Paola Díaz Ventura, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-321 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-206-2025. Conste. Chimaltenango, 31 de julio de 2025.



(f) 
Cintia Paola Díaz Ventura
DPI: 3065 35564 0401

(f) 
Ing. Agr. Martin Leonardo Leal Navas
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 117206563

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752553276986	Fecha de Generación: Jul 14, 2025, 10:21 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2025 21:44:25	
Emisor:	117206563	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	CINTIA PAOLA DIAZ VENTURA	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	DB9027E8-5324-4FE4-AE82-0CD23C9C4CAA	
Serie:	DB9027E8	
Número del DTE:	1394888676	
Acuse de recibido:	FCID202520250714T21:44:2606:00DB9027E853244FE4AE820CD23C9C4CAA	
Fecha de la consulta:	14/07/2025 22:21:12	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 14/07/2025 10:21:23 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	117206563
NOMBRE	CINTIA PAOLA, DÍAZ VENTURA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-321
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-206-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Cintia Paola Díaz Ventura
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q. 12,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional para la realización del diagnóstico territorial, tendencias, conflictos para la conservación de los recursos naturales	Apoyé técnicamente en la elaboración de un diagnóstico territorial en municipios de Chimaltenango, con enfoque a las tendencias y conflictos para la conservación.	100%	Finalizado
	Apoyé en la generación de formularios digitales, físicos y visitas a campo para el diagnóstico territorial en el departamento de Chimaltenango.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en la elaboración e implementación estratégica de los Planes de acción comunitaria municipal y departamental para la agricultura de conservación de los recursos naturales en el territorio.	Apoyé en la recopilación y sistematización de los planes de acción comunitaria a nivel grupal, municipal y departamental, orientados a la agricultura de conservación de los recursos naturales en el territorio.	100%	Finalizado
	Apoyé en el análisis técnico de los planes de acción comunitaria a nivel grupal, municipal y departamental, identificando avances, brechas y oportunidades para fortalecer la agricultura de conservación de los recursos naturales en el territorio.	100%	Finalizado

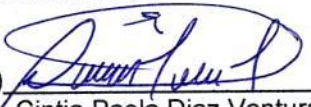
3) Brindar apoyo profesional al jefe de sede departamental para sostener comunicación continua con la Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos -DIGEGR-, monitoreando las diferentes variables climatológicas y ambientales.	Apoyé manteniendo una comunicación continua con la DIGEGR y compartiendo con el equipo de extensión de la sede departamental boletines e información climática.	100%	Finalizado
	Apoyé en coordinar trimestralmente la Mesa Técnica agroclimática de Chimaltenango.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional al Jefe de sede Departamental en unión con el equipo de extensión, socializando diferentes metodologías de conservación de los recursos hídricos, como planes de reforestación, cosechas de agua, manejo de curvas a nivel, terrazas, reservorios de agua y otros; para apoyar el tema de capacitación del recurso humano. Así como establecer alianzas institucionales con programas y proyectos con visión similar, así como Alimentos por acciones -APA- del VISAN.	Apoyé en la gestión y acompañamiento técnico de entrega de árboles frutales con UICN para el fomento de la implementación de sistemas SAF y en la definición de criterios para establecimiento de reservorios de agua en nueve municipios del departamento.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación y ejecución de capacitaciones para extensionistas y líderes comunitarios sobre diferentes metodologías de conservación de los recursos naturales, principalmente SAF.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la elaboración de programas para la implementación de producción de abono orgánico, producción de fertilizantes orgánicos líquidos y producción de pesticidas orgánicos.	Apoyé en elaborar lineamientos técnicos y guías prácticas para la producción de abono orgánico, fertilizantes líquidos y pesticidas orgánicos adaptados a las condiciones locales.	100%	Finalizado
	Apoyé en coordinar y facilitar capacitaciones o talleres con las Agencias de Extensión Rural AMER e integrantes de CADER sobre procesos de elaboración y manejo de insumos orgánicos.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé en la planificación y realización de reuniones de COAPED contribuyendo en la logística y coordinación de intervenciones.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación y entrega de memorias de	100%	Finalizado

	reunión de COAPED y COAPEM de los municipios.		
	Apoyé y participé en comisiones y mesas técnicas que planifican y ejecutan acciones para la conservación de los recursos naturales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación interinstitucional y enlace con cooperantes para el desarrollo de proyectos relacionados a los recursos naturales y otros que sean asignados por la autoridad superior.	100%	Finalizado
	Apoye en la gestión y seguimiento con UICN sobre el fomento de SAF en entrega de árboles frutales y establecimientos de reservorios de agua	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Cintia Paola Díaz Ventura
DPI: 3065 35564 0401
Celular: 57912133

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango
con Funciones Temporales
DICORER-MAGA

